

Informations complémentaires pour les préparateurs d'exercice et les observateurs

Belnet et le Centre pour la Cybersécurité (CCB) organisent un **programme de formation** pour vous aider à mettre en place et organiser un **exercice de cybercrise (« table top »)** au sein de votre organisation.

Lors de l'inscription, nous vous demandons d'inscrire **au moins deux personnes** :

- Un préparateur d'exercice
- Un observateur

Idéalement, votre organisation désignera un deuxième préparateur d'exercice et un deuxième observateur pour apporter de l'aide ou servir de back-up.

Important : le préparateur d'exercice et l'observateur de votre organisation connaissent le scénario et ne peuvent donc pas jouer un rôle dans l'équipe de crise pendant l'exercice même.

Rôle et profil du préparateur d'exercice

Les préparateurs d'exercice sont chargé(e)s :

- d'élaborer les objectifs de l'exercice de l'organisation, en coopération/consultation avec les participants
- d'élaborer le scénario pour leur propre institution. Un guide sera fourni après le deuxième workshop. Les préparateurs d'exercice doivent alors poursuivre leur travail.
- d'approcher et préparer les personnes de l'organisation qui doivent participer à l'exercice (y compris l'organisation pratique : bloquer les agendas, réserver la salle, etc.)
- engager et préparer l'aide nécessaire à la réalisation de l'exercice
- rédiger des courriels, des bulletins d'information et d'autres 'injects' (événements influençant le déroulement de la crise) afin de rendre la crise aussi réelle que possible pendant l'exercice
- diriger l'exercice le jour même
- être présent aux journées de formation organisées par Belnet

Profil du préparateur d'exercice

Les connaissances et compétences suivantes sont requises lors de la préparation de l'exercice :

- Connaissance du processus de gestion de crise de l'organisation
- Connaissance de la sécurité opérationnelle de l'organisation
- Connaissance des défis tactiques et stratégiques pertinents pour l'organisation
- Faire preuve de créativité
- Bonnes compétences en matière d'organisation et de gestion de projet

La description ci-dessus correspond au profil "idéal". Si le préparateur d'exercice ne dispose pas d'une connaissance suffisante des trois premiers points, il peut parfaitement acquérir les informations manquantes et/ou demander le soutien d'un collègue en tant que second préparateur d'exercice.

Nombre d'heures

Nous nous attendons à ce que le préparateur de l'exercice consacre un total d'environ 60 heures à la préparation entre décembre 2025 et mai 2026 (sans compter la participation aux workshops).

Rôle et profil de l'observateur

Cette personne est chargée de :

- L'observation de l'exercice de crise : écouter, prêter attention aux signaux verbaux et non verbaux, identifier la dynamique de l'équipe, identifier les problèmes (potentiels) concernant le processus de gestion de crise, garder une vue d'ensemble et répartir son attention entre les différents participants.
- La réalisation d'une évaluation à chaud (brève évaluation immédiatement après l'exercice pour solliciter un feedback de la part des participants)
- La préparation d'un rapport d'évaluation avec des recommandations concrètes

Profil de l'observateur

L'observateur devrait avoir les connaissances et les compétences suivantes :

- Connaissance du processus de gestion de crise de l'organisation
- Bonne capacité d'observation
- Capacité à rédiger un bon rapport d'évaluation

Nombre d'heures

Nous attendons de l'observateur qu'il consacre environ 40 heures au total entre décembre 2025 et mai 2026 à l'exercice (sans compter la participation aux ateliers).